D.D.S. - "F.S. CAVALLARI"-PALERMO
Prot. 0015858 del 18/11/2021
(Uscita)

Prot. 12910 **Palermo 08/10/2021**

DIREZIONE DIDATTICA "F.S. CAVALLARI"
CORSO DEI MILLE 793 - 90123 - PALERMO -TEL. 091.6215303 - FAX 091.6214001
E-MAIL: paee012006@istruzione.it

Oggetto: Deleghe al personale nel **Plesso DIAZ Vecchio PT**

Deleghe al personale nel			Plesso DIAZ Vecchio PT
INCARICO	**NOMINATIVO**	**SOSTITUTO**	**Note**
Emanazione ordine di evacuazione	Sorce Gaetana	Cascino M.G.	
Diffusione ordine di evacuazione	A TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI		
Chiamata di soccorso	Sorce Gaetana	Cascino M.G.	
Responsabile dell'evacuazione della classe	IL DOCENTE PRESENTE AL MOMENTO DELL'EMERGENZA		
Responsabile centro di raccolta esterno	Sorce Gaetana	Cascino M.G.	
Interruzione energia elettrica/gas	Scurria Rosalia	Sorce Gaetana	Piano Terra
Controllo periodico estintori - idranti - cassette PS	Sorce Gaetana	Scurria Rosalia	
Controllo periodico praticabilità vie di fuga	Sorce Gaetana	Scurria Rosalia	
Controllo apertura cancelli su via	Sorce Gaetana	Scurria Rosalia	
Incaricato al Pronto soccorso	Scurria Rosalia	Sorce Gaetana	Piano Terra
Incaricato prevenzione incendi	Gagliano Rosaria	Sorce Gaetana	Piano Terra
Coordinatore di plesso del SPP	Sorce Gaetana		
Collaboratore Add.Serv. Prev. Prot	Cascino M.G.		
Assistente a diversamente abile	Serpegini Giovanni		
DATORE DI LAVORO	Prof.ssa Margherita Maniscalco		
R.S.P.P.	Ing. Antonio franco		
R.L.S.	Antonietta Scifo		

Prot. 12910 Palermo 08/10/2021

DIREZIONE DIDATTICA "F.S. CAVALLARI"
CORSO DEI MILLE 793 - 90123 - PALERMO -TEL. 091.6215303 - FAX 091.6214001
E-MAIL: paee012006@istruzione.it

Oggetto: incaricati alla gestione delle emrgenze del Plesso DIAZ Vecchio PT

INCARICATI ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE DEL			Plesso DIAZ Vecchio PT
INCARICO	**NOMINATIVO**	**SOSTITUTO**	**Note**
Emanazione ordine di evacuazione	Sorce Gaetana	Cascino M.G.	
Responsabile centro di raccolta esterno	Sorce Gaetana	Cascino M.G.	
Incaricato al Pronto soccorso	Scurria Rosalia	Sorce Gaetana	Piano Terra
Incaricato prevenzione incendi	Gagliano Rosaria	Sorce Gaetana	Piano Terra
DATORE DI LAVORO	Prof.ssa Margherita Maniscalco		
R.S.P.P.	Ing. Antonio franco		

Modulo N. 3

FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto, che valutata l'entità del pericolo deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

Il Coordinatore dell'Emergenza è il Sig./ra **Sorce Gaetana**

Il sostituto del Coord. delle emerg. è il Sig./ra **Cascino M.G.**

L'inizio emergenza in caso di **INCENDIO** è contraddistinto dal suono intermittente della campanella **con squilli brevi**.

L'inizio emergenza in caso di **TERREMOTO** è contraddistinto dal suono intermittente della campanella **con squilli LUNGHI**.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

1.L'incaricato di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti che le verranno segnalati dal Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto è il Sig./ra

Sorce Gaetana o in sua assenza il Sig./ra **Cascino M.G.**

2. Il responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
- disattivare l'interruttore elettrico di piano e disattivare l'erogazione del gas metano se presente;
- aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
- impedire l'accesso nei vani ascensori o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza.

3. Il Docente presente in aula prende il registro delle presenze, una penna e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.

4. Lo studente aprifila inizia ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo studente e cosi via fino all'uscita dello studente chiudifila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.

5. Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, gli studenti indicati come soccorritori, provvederanno a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Gli studenti che rimarranno in aula dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.

6. Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula, raggiunta tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo n°1 che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.

7. Il responsabile dell'area di raccolta esterno ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta il **modulo n°2** che consegnerà al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.

In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il capo dell'istituto informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca. Di seguito va riportata la tabella con l'area di raccolta e le classi ad essa relative nonché la planimetria con segnate le vie di fuga fino all'area di raccolta.

Dirigente scolastico

Prof.ssa Margherita Maniscalco