Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 - fax/tel 091 6214001 - Corso Dei Mille 793 - 90123 - Palermo

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico

RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (L. 241/90 e.s.m.i. – D.P.R. 352/92)

Richiedente:

Cognome _____Nome_____

Nato il _____/_____ /_____a_____ Prov. (_____) Codice fiscale

_____

Residente in_____

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni _____

_____

n. telefono _____, n. telefax. _____. e-mail_____

Titolo di rappresentanza del richiedente:

□ diretto interessato

□ Legale Rappresentante _____(a) □ procura da parte di _____ (b)

==========

(a) allegare documentazione

(b) allegare documentazione accompagnata da copia del documento di identità di chi la rilascia

MOTIVO DELLA RICHIESTA (Interesse giuridicamente rilevante):

_____

_____

_____ **Documentazione richiesta:**

_____

_____

_____

_____

_____

mediante:

□ VISIONE

□ ESTRAZIONE DI COPIA in carta semplice □

ESTRAZIONE DI COPIA in bollo

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 conferma la veridicità di quanto sopra riportato. Inoltre, autorizza a norma del D. Lgs. 196/2003 al trattamento dei dati personali raccolti esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 - fax/tel 091 6214001 - Corso Dei Mille 793 - 90123 - Palermo

Luogo e data Il richiedente

_____

RICEVUTA

DDS "F. S. CAVALLARI"

Si attesta che l'istanza presentata dal sig. _____ è stata acquisita agli atti della scuola con prot. n._____ del_____

FIRMA DEL RESPONSABILE
(da compilare a cura dell'ufficio che rilascia l'atto)