



D.D.S. - "F.S. CAVALLARI"-PALERMO  
Prot. 0012952 del 10/11/2023  
V (Uscita)



# Direzione Didattica Statale "F.S. Cavallari"

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

## REGOLAMENTO ALUNNI

1. Gli alunni sono tenuti ad avere il medesimo rispetto, anche formale, nei confronti del Dirigente Scolastico, di tutto il personale e dei compagni e, quindi, garantire atteggiamenti consoni ad una convivenza civile.
2. La scuola è un ambito ove sono richiesti comportamenti adeguati ad un luogo finalizzato all'apprendimento ed all'educazione, non saranno accettati abbigliamenti, che non siano adatti all'ambiente, anche se aderenti alle mode.
3. Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio.
4. La presenza a scuola è obbligatoria anche per tutte le attività organizzate e programmate in tempo utile dal consiglio di classe.
5. Gli alunni devono portare quotidianamente il diario scolastico (fatta eccezione per la scuola dell'infanzia e per la classe prima primaria) e il registro elettronico ARGOFAMIGLIA che sono i mezzi di comunicazione costante tra scuola e famiglia. I genitori sono invitati, altrettanto quotidianamente, a controllare i compiti e le lezioni assegnate, le eventuali annotazioni degli insegnanti, le comunicazioni della scuola e ad apporre la propria firma per presa visione.
6. Gli alunni entrano a scuola, secondo gli orari stabiliti dalla circolare distribuita ad inizio anno.
7. Gli alunni, che giungono in ritardo rispetto all'orario d'ingresso fissato nella scuola, sono ammessi nelle classi, se il loro ritardo non supera il limite massimo di 10 minuti oltre l'inizio delle lezioni. Nel caso di ritardi abituali, o comunque ritenuti assolutamente ingiustificati, l'insegnante provvederà a comunicare ai genitori dell'alunno la situazione e richiederà agli stessi, anche attraverso una loro convocazione, i motivi che sono alla base dei ritardi reiterati e del mancato assolvimento all'obbligo formativo. L'ingresso alla scuola dell'infanzia è fissato per le 8.00. È ammessa una tolleranza di 30 minuti sull'orario di ingresso. Dalle 8.45, non è ammesso nessun altro ingresso se non per eccezionali motivi documentati (ad es. visite mediche), preferibilmente preannunciati all'insegnante di classe. Tutto ciò vale in assenza di COVID.
8. Se l'assenza per malattia supera 10 giorni occorre presentare una certificazione medica, salvo diverse disposizioni causa pandemia.
9. Nel caso in cui l'assenza per malattia si verifichi precedentemente ad un periodo di vacanza, e senza soluzione di continuità, dovrà essere prodotta, comunque, la certificazione medica, in quanto l'assenza si cumula con il periodo di vacanza. **(Per assenze causa COVID si veda relativa regolamentazione).**
10. In caso di frequenti ritardi, frequenti assenze o assenze continuative superiori ai dieci giorni, il Coordinatore del Consiglio di Classe informa la F.S. Area 3 Coordinamento attività, interventi e servizi per la dispersione e il Dirigente Scolastico e convoca i genitori o chi ne fa le veci.
11. In caso di mancata frequenza di un alunno, che sia stato iscritto all'inizio dell'anno, il Dirigente Scolastico si impegna ad intervenire in tutte le forme possibili affinché egli adempia l'obbligo scolastico.



## Direzione Didattica Statale “F.S. Cavallari”

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

12. L'alunno che non giustifichi la sua assenza entro 3 giorni, dovrà essere accompagnato da uno dei genitori e da chi ne fa le veci. In caso di ripetute assenze, su segnalazione dei docenti della classe, potranno essere inviate tempestive comunicazioni scritte alle famiglie. Se le assenze persistono si darà comunicazione agli operatori della pubblica istruzione che si attiveranno, su segnalazione del referente dispersione, alla visita domiciliare; infine se le assenze persistono si interverrà con la segnalazione ai servizi sociali o al tribunale dei minori
13. Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno prelevare personalmente lo studente o delegare per iscritto un'altra persona maggiorenne, che dovrà essere munita di documento di riconoscimento. La delega viene conservata agli atti della scuola. Inoltre i genitori potranno delegare altri familiari o persone di loro fiducia per prelevare il minore alla fine del regolare svolgimento delle lezioni fino ad un massimo di 2 delegati.
14. Qualora un alunno si sentisse male o si infortunasse nel periodo della sua permanenza a scuola, si comunicherà il fatto alla famiglia che assumerà, in accordo con la scuola, gli opportuni provvedimenti. Qualora fosse impossibile prendere contatto con i familiari, l'insegnante informerà il Dirigente che provvederà a chiamare un medico e, se necessario, il Pronto Intervento. In nessun caso saranno somministrati medicinali agli alunni, salvo particolari terapie, comunicate e certificate preventivamente dalla famiglia e autorizzati con apposito protocollo (farmaci salvavita).
15. In occasione di uscite o per trasferimenti in palestra o in altri luoghi, gli alunni devono lasciare in ordine il materiale scolastico chiuso nelle borse/zaini. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, ecc...
16. Gli alunni possono recarsi, in palestra, nei laboratori solo con l'autorizzazione e sotto il controllo di un insegnante o di un collaboratore scolastico.
17. La ricreazione giornaliera sarà fruita secondo gli orari stabiliti in apposite disposizioni del Dirigente Scolastico.
18. Nel caso si verificassero episodi rilevanti, riguardanti l'incolumità di tutti, gli alunni dovranno rivolgersi tempestivamente agli insegnanti addetti alla sorveglianza.
19. I servizi vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.
20. Saranno puniti con severità tutti gli episodi di violenza e/o bullismo che dovessero verificarsi tra gli alunni sia all'interno della scuola che fuori. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità, senza dover subire le prepotenze di altri.
21. Gli alunni sono tenuti a rispettare il lavoro e a seguire le indicazioni dei collaboratori scolastici che assicurano, con i docenti, il buon funzionamento della scuola.
22. Gli alunni sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti, le lezioni e l'eventuale merenda.
23. Non è consentito portare il telefono cellulare a scuola, tranne casi eccezionali approvati dai consigli di classe.
24. L'uso del telefono cellulare è consentito solo per scopi didattici. In caso di uso inopportuno del telefonino durante l'orario scolastico, gli insegnanti procederanno con eventuali provvedimenti disciplinari e la scuola comunque **non si assumerà alcuna responsabilità per eventuale danno o smarrimento.**
25. Si sconsiglia di portare a scuola oggetti di valore. Qualora ciò dovesse avvenire, gli alunni dovranno vigilare con cura su tali oggetti e non lasciarli incustoditi in classe, negli zaini o nelle giacche appese agli attaccapanni.



# Direzione Didattica Statale “F.S. Cavallari”

tel. 091 6215303 ~ fax/tel 091 6214001 ~ Corso Dei Mille 793 ~ 90123 ~ Palermo

La scuola **non si assumerà alcuna responsabilità** in caso di smarrimento di oggetti.

26. Ogni studente è responsabile dell'integrità delle strutture, degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocheranno guasti al materiale e/o alle suppellettili della scuola, saranno tenuti a risarcire i danni.
27. È fatto divieto agli alunni di invitare estranei ed intrattenersi con loro nella scuola.

## DIRITTO DI TRASPARENZA NELLA DIDATTICA

L'alunno ha diritto alla partecipazione attiva e responsabile alla vita della scuola.

I docenti esplicitano le metodologie didattiche che intendono seguire, le modalità di verifica e i criteri di valutazione.

La valutazione sarà sempre tempestiva e adeguatamente motivata, nell'intento di attivare negli alunni processi di autovalutazione che consentano di individuare i propri punti di forza e di debolezza e quindi migliorare il proprio rendimento.

Ad integrazione del presente Regolamento, a seguito di consultazione con RSPP d'Istituto, Ing. Antonio Franco (nota prot. 12941 del 10.11.2023), si aggiunge quanto segue:

1. Nel caso di mancato controllo sfinterico degli alunni/e, ai genitori non sarà possibile accedere presso i locali dell'istituto per provvedere alla pulizia e al cambio, in quanto non si potrebbero garantire le condizioni igienico sanitarie nei bagni poiché non dotati di sanitari e spazi specifici per tale attività né l'istituzione scolastica ha il personale qualificato per effettuare tali attività.

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 08.11.2023 CON DELIBERA N.32.